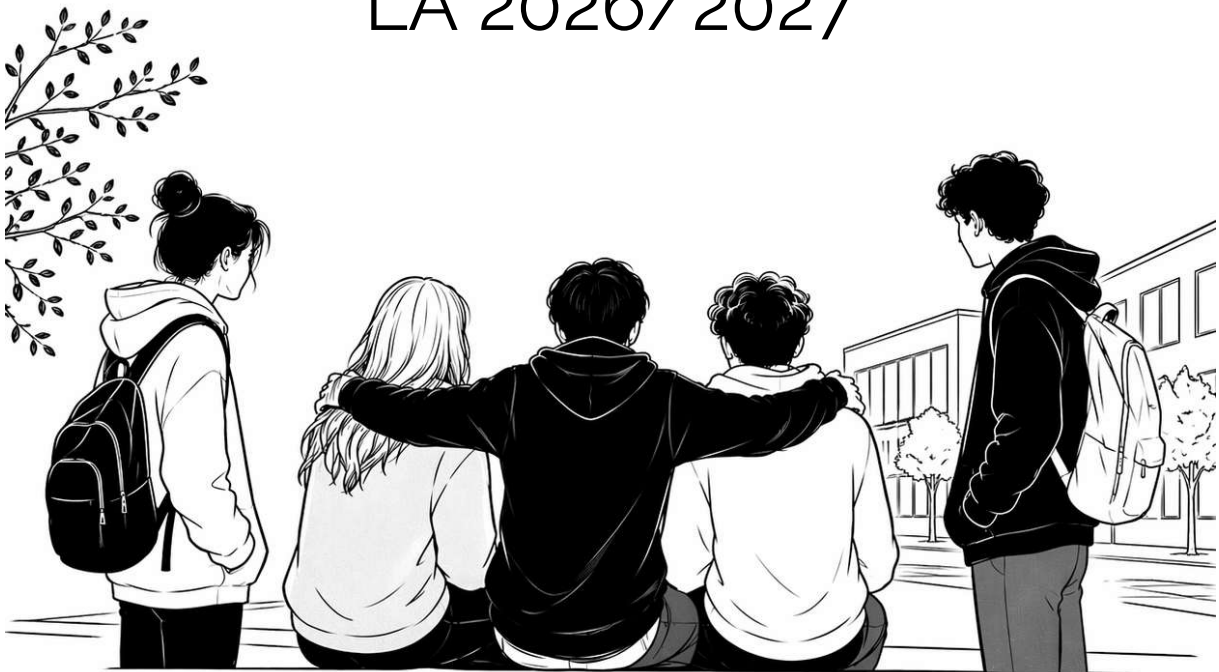


Plan mot kränkande behandling och diskriminering

LÅ 2026/2027



Ansvariga: Rektor Daniela Edwards,
bitr. rektor Jenny Holmström och kurator Marianne Macdisi

Upprättad: 2026-06-03 | **Senast reviderad:** 2026-08-14

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
1.1	Om oss.....	3
1.2	Skolans demokratiska uppdrag	3
1.3	Värdegrund och vision.....	3
1.4	Syfte och övergripande mål.....	4
2	Rättslig grund	5
2.1	Skollag (2010:800)	5
2.2	Diskrimineringslag (2008:567).....	5
3	Begrepp och definitioner	5
3.1	Kränkande behandling	5
3.2	Mobbning	6
3.3	Diskriminering.....	6
3.4	Former av diskriminering	6
4	Ansvar och delaktighet.....	8
4.1	Huvudman	8
4.2	Rektor	8
4.3	Skolpersonal	9
4.4	Elever och vårdnadshavare	9
5	Hur planen görs känd	9
5.1	För elever och vårdnadshavare	9
5.2	För skolpersonal.....	10
6	Arbete med aktiva åtgärder	10
7	Främjande arbete	11
8	Förebyggande arbete	12
9	Åtgärdande arbete.....	13
10	Utvärdering av mål och insatser läsåret 25/26.....	13
11	Kartläggning och analys	15
12	Åtgärder att genomföra kommande läsår 26/27	17
13	Uppföljning	17
14	Rutiner för utredning av kränkande behandling och diskriminering	17
15	Kvalitetssäkring av plan.....	18
16	Tips och länkar	18

1 Inledning

1.1 Om oss

Aspdammskolan och Skolgrunden är två resursskolor med spetskompetens inom specialpedagogik som främst vänder sig till högstadiееlever, årskurs 6 – 9, i behov av särskilt stöd. Vi arbetar med små undervisningsgrupper och har ett helhetstänkande kring varje elev där vi utgår från den enskilda elevens förmågor och behov. Med extra anpassningar och särskilt stöd får eleverna möjlighet att lyckas i skolan. Skolorna drivs med en gemensam ledning och ett förstärkt elevhälsoteam. Skolorna har en hög personaltäthet och anpassade lokaler för att möta elevernas individuella behov. Att bygga tillitsfulla relationer med både elever och vårdnadshavare är grundläggande i vår verksamhet. Skolornas elever är fördelade på tre små enheter för att skapa ett litet och välkomnande sammanhang med en trygg och varm skolmiljö. Vi erbjuder en skola som ger förutsättningar till delaktighet och inkludering.

1.2 Skolans demokratiska uppdrag

"Skolväsendet vilar på demokratins grund."

Så lyder det inledande kapitlet i Läroplanen för grundskolan, förskoleklass och fritidshemmet 2022, under rubriken Grundläggande värden. Skollagen slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att alla elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Aspdammskolan och Skolgrunden arbetar integrerat, utifrån demokratiska värden genom att göra eleverna delaktiga i de planeringar och åtgärder som rör det egna skolarbetet, delmål och utveckling. Detta syftar till att stimulera elevens känsla av egenvärde, integritet och kontroll över sin skoltillvaro. På så sätt, menar skolan, kan eleverna ta till sig grundläggande medborgerliga rättigheter som rör den egna personen.

Denna process blir extra viktig eftersom många elever som kommer till Aspdammskolan och Skolgrunden bär erfarenheter av exkludering och utanförskap, vilket förminskat och skadat elevens upplevelser av delaktighet i samhället. Gemensamt för skolans alla elever är att de vill mötas med acceptans och förståelse för sina neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, erfarenheter och behandlas med respekt, likvärdigt med andra i samhället. Mycket av skolans arbete med just våra elevgrupper handlar därför om att återta sina medborgerliga rättigheter, genom delaktighet och rätt till utbildning genom särskilt stöd.

1.3 Värdegrund och vision

Vår vision är att möta varje elev och vårdnadshavare med värme, engagemang och professionalitet. Ett relationellt förhållningssätt, där vi bygger allianser med elever och vårdnadshavare är avgörande för att våra elever ska lyckas. Elevens individuella utveckling står i centrum och pedagogerna är flexibla och lösningsfokuserade och arbetar för att hitta vägar framåt för varje elev.

Vi möter våra elever på den nivå de befinner sig. Genom ett inspirerande lärande, god kunskap om olika diagnosers konsekvenser samt god kunskap om varje elev, vill vi stötta eleverna i att utvecklas både kunskapsmässigt och socialt. Vi ger hemmasittande elever möjlighet att komma tillbaka till

skolan och komma vidare. Under sin tid hos oss ska eleverna utveckla en trygg identitet och förberedas för nästa steg i livet. Vi är stolta över vår skola, våra resultat och vet att vi gör skillnad för elever och deras familjer.

1.4 Syfte och övergripande mål

Syftet med denna plan är att förebygga och förhindra kränkande behandling och diskriminering. Alla elever, oavsett ålder, kön, könsidentitet, religion, etnicitet, ekonomiska förutsättningar, funktionshinder eller sexuell läggning ska känna trygghet och trivsel på skolan.

På Aspdammskolan och Skolgrunden läggs särskild vikt vid dessa grundläggande värden eftersom skolan riktar sig till elever i behov av särskilt stöd. Genom hög personaltäthet, mindre grupper, utökat mentorskap, utökat elevhälsoteam och fortbildning för personal inom relevanta områden för elevgruppen har skolan goda förutsättningar för ett målinriktat och framgångsrikt förebyggande arbete för att förhindra kränkande behandling och diskriminering.

Planen mot kränkande behandling och diskriminering uppdateras inför varje nytt läsår, där även utvärdering görs på det arbete som utförts det pågående läsåret.

Nedan framgår de övergripande mål som finns för att säkerställa att arbetet mot kränkande behandling och diskriminering sker systematiskt och genomsyrar hela verksamheten.

Övergripande mål

Under läsåret sker flertalet aktiviteter som säkerställer att arbetet mot kränkande behandling och diskriminering sker systematiskt och genomsyrar hela verksamheten.

- Att hela skolan arbetar utifrån ett gemensamt **årshjul** med månadsteman kopplade till Sveriges diskrimineringsgrunder (se bilaga 1). Varje månad finns biblioteksutställningar kopplade till diskrimineringsgrunderna för elever att besöka med sina lärare.
- Rektor och kurator **besöker alla skolklasser** vid läsårsstart och går igenom planen mot kränkande behandling och diskriminering ink åtgärdstrappan.
- I varje klassrum ska det finnas en **förenklad version av planen** för elever att ta del av.
- Skolan har ett **likabehandlingsråd** som träffas 2–3 tillfällen per termin. Detta leds av biträdande rektor och kurator och två representanter från varje arbetslag deltar. Syftet är att löpande utvärdera trygghet och trivsel på planen och planera åtgärder vid behov.
- **Elevråd** 2–3 tillfällen per termin där eleverna bjuds in för att ges möjlighet att påverka och förbättra den övergripande skolmiljön och ges inblick i arbetet skolan gör enligt planen. Elevrådet leds av biträdande rektor. Representanter i Elevhälsan (EHT) finns representerade.
- **Planråd och klassråd** som leds av lärare/resurspedagoger för att ge eleverna möjlighet att planera aktiviteter för ökad trivsel.
- **Trygghetsvandringar** med elever varje termin som utvärderas/följs upp i arbetslagen.
- **Trygghet- och trivsel enkäter** varje termin för att kartlägga elevernas upplevelser och kunna följa upp att de insatser som genomförts har gett resultat.

Som ett nytt prioriterat mål ska Aspdammskolan och Skolgrunden även under läsåret 2026/2027 **implementera Demokratistegen**, en modell som tagits fram i samarbete mellan Skolverket och Forum för levande historia för att underlätta för skolor att stärka och utveckla sitt arbete med demokrati och mänskliga rättigheter. Arbetet kommer ske med flertalet delmål som ska utföras.

2 Rättslig grund

Arbetet för att motverka kränkande behandling och diskriminering regleras av Skollag (2010:800) 6 kap. samt Diskrimineringslag (2008:567). Utöver detta finns allmänna råd att arbeta utifrån.

2.1 Skollag (2010:800)

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.¹

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.²

2.2 Diskrimineringslag (2008:567)

Diskrimineringslagens syfte är att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (2010:800) eller annan utbildningsverksamhet (utbildningsanordnare) får inte diskriminera något barn eller någon elev, student eller studerande som deltar i eller söker till verksamheten. Anställda och uppdragstagare i verksamheten ska likställas med utbildningsanordnaren när de handlar inom ramen för anställningen eller uppdraget. Lag (2014:958).³

I juridisk mening kan barn och elever inte göra sig skyldiga till diskriminering. Däremot kan de utsätta varandra för trakasserier eller sexuella trakasserier enligt diskrimineringslagen. Om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen gäller samma regler för personalens och rektorns anmälningsskyldighet som när ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling.

3 Begrepp och definitioner

3.1 Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är *ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet⁴.*

Kränkande behandling i skollagens mening kan utföras av en eller flera personer och även riktas mot en eller flera personer. Ett barn eller en elev kan till exempel bli utsatt för kränkande behandling av personal eller av ett eller flera andra barn eller elever.

Kränkningarna kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. De kan vara synliga och handfasta eller dolda och subtila. Kränkande behandling kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiska handlingar som slag, sparkar och

¹Skollag (2010:800). 6 kap. 8 §

²Skollag (2010:800). 6 kap. 6 §

³Diskrimineringslag (2008:567). 2 kap. 5 §

⁴Skollag (2010:800). 6 kap. 3 §

knuffar, men kan även bestå av utfrysning eller hot. Kränkande behandling kan också förekomma digitalt, till exempel på sociala medier.

På Aspdammskolan och Skolgrunden råder i enlighet med Skollag (2010:800), nolltolerans mot kränkande behandling och diskriminering. Alla barn och elever har rätt till en miljö som är fri från kränkningar och diskriminering.

3.2 Mobbing

Mobbing handlar om att ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen. I skolans styrdokument används inte längre begreppet mobbing. I stället används begreppen diskriminering och kränkande behandling. Kränkande behandling är ett bredare begrepp, som kan innefatta mobbing men även andra kränkande beteenden. Begreppet mobbing är dock fortsatt relevant i skolans arbete, då det finns vetenskapligt belägg för att mobbing under skoltiden kan leda till långvarig psykisk ohälsa.

3.3 Diskriminering

Enligt diskrimineringslagen innebär diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna:

- **Kön:** att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte definierar sig som kvinna eller man. Det kan också betyda att någon genom sin klädsel (eller på annat sätt) ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än det som registrerats för hen vid födseln. Personer med intersexvariation omfattas också av skyddet mot diskriminering som avser könsidentitet eller könsuttryck.
- **Etnisk tillhörighet:** nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.
- **Religion eller annan trosuppfattning:** innebär religiösa åskådningar som till exempel hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning kan vara övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism.
- **Funktionsnedsättning:** innebär varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Funktionsnedsättningen kan vara till följd av en skada eller en sjukdom som fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Funktionsnedsättning innebär en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Det är alltså något som en person har, inte något som en person är.
- **Sexuell läggning:** handlar om vem en blir attraherad av eller blir kär i. Enligt lagen definieras homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning, men även alla övriga sexuella läggningar omfattas av lagens skydd mot diskriminering.
- **Ålder:** innebär uppnådd levnadslängd. Alla människor, oavsett ålder omfattas av lagens skydd mot diskriminering.

3.4 Former av diskriminering

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering: att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet

har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

För att det ska vara direkt diskriminering enligt lagen måste det vara ett missgynnande, finnas ett samband med en eller flera diskrimineringsgrunder och handla om att någon behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation.

Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering: att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Bristande tillgänglighet

Bristande tillgänglighet: att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse.

Trakasserier

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Trakasserier kan vara att ge uttryck för förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar, med koppling till diskrimineringsgrunderna. Det kan exempelvis handla om skällsord, kommentarer, nedsättande skämt, gester eller utfrysning.

Sexuella trakasserier

Med sexuella trakasserier menas ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Förutom kommentarer och ord kan det till exempel handla om att någon tafsar, kastar närgångna blickar eller skickar bilder med sexuellt innehåll. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar eller jargong.

Sexuella trakasserier är den enda form av diskriminering som inte kräver samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna för att utgöra diskriminering i juridisk mening.

Varje skola ska ha riktlinjer som markerar att sexuella trakasserier och trakasserier inte accepteras.

Instruktioner att diskriminera

Med instruktioner att diskriminera menas order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses ovan och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag. Instruktioner att diskriminera är alltså när någon ger en order eller instruerar någon som är i beroendeställning, till exempel en anställd, att diskriminera någon annan. Detta kan exempelvis vara en rektor eller skolledning säger till lärare att hindra elever från att tala sitt modersmål på rasterna.

Förbud mot repressalier

Ett barn eller en elev får inte utsättas för repressalier för att hen medverkat i en utredning om kränkande behandling, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier. Detsamma gäller om barnet eller eleven anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.⁵

4 Ansvar och delaktighet

Ansvarsfördelningen nedan utgår från Skollag (2010:800) och Diskrimineringslag (2008:567).

4.1 Huvudman

Huvudman ansvarar enligt skollagen för att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Huvudman ska:

- Se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling.
- Säkerställa att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.
- Skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar.
- I förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Säkerställa att personalen fullgör de skyldigheter som anges i skollagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.
- Se till att arbete med aktiva åtgärder bedrivs i enlighet med diskrimineringslagen.

Huvudman har det yttersta ansvaret för att utbildningen bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning. I dagliga verksamheten ansvarar rektor, på huvudmannens uppdrag, för att arbetet mot kränkande behandling och diskriminering genomförs. Huvudman kvarstår dock som ytterst ansvarig för att arbetet uppfyller lagens krav.

4.2 Rektor

Rektor ansvarar för att arbetet mot kränkande behandling och diskriminering genomförs i verksamheten i enlighet med skollagen och diskrimineringslagen.

Rektor ska:

- Ansvara för att det bedrivs ett målinriktat arbete mot kränkande behandling.
- Ansvara för att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och utvärderas årligen.
- Skyndsamt anmäla till huvudman vid kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller diskriminering.
- Säkerställa att åtgärder som skäligen krävs vidtas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Säkerställa att all personal, barn, elever och vårdnadshavare känner till att alla former av kränkande behandling och diskriminering är förbjudna på skolan.
- Se till att skolpersonal är väl insatta i rutiner för att dokumentera anmäld eller upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtagits.

⁵Skollag (2010:800). 6 kap. 11 § och Diskrimineringslag (2008:567). 2 kap. 19 §

- Kontakta andra myndigheter vid behov.

4.3 Skolpersonal

All personal inom verksamheten omfattas av de skyldigheter som följer skollagen och diskrimineringslagen.

All skolpersonal ska:

- Omedelbart informera/anmäla till rektor om de får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller diskriminering.
- Medverka i arbetet med aktiva åtgärder.
- I sitt arbete motverka diskriminering och kränkande behandling.

4.4 Elever och vårdnadshavare

Elever ska göras delaktiga i det systematiska arbetet med trygghet och likabehandling samt ges möjlighet att medverka i arbetet med aktiva åtgärder. Skolverket skriver på sin hemsida att eleverna genom elevinflytande lär sig hur demokratiskt beslutsfattande fungerar.

"Elevinflytande stärker även relationen mellan lärare och elever och leder till en större acceptans för de beslut som fattas. Det kan bidra till kunskaper som är nyttiga att ha med sig i livet: att ta ansvar, kommunicera, leda och lyssna på andra. Ett barn ska ha möjlighet att fritt uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör honom eller henne." /Skolverket, elevinflytande och elevråd

Ett tydligt elevinflytande på skolan sker genom såväl åtgärdsprogram samt utredning av en elevs behov av särskilt stöd i samarbete med specialpedagog och speciallärare. Eleverna är själva med och påverkar den pedagogiska planen utifrån behov och önskemål. Även de veckovisa mentorssamtalen genomförs av elevinflytande, där eleverna uppmuntras till att ta upp det som fungerar bra och dåligt. Tack vare den anpassade skolmiljön som erbjuds kan även de mest tillbakadragna och tysta eleverna göra sin röst hörd genom skoldagen. Detta viktiga arbete sker ofta i de vardagliga och rutinmässiga situationerna och är svårt att mäta i statistik.

Eleverna ges också möjlighet till inflytande i skolans arbete genom elevråd, planråd, klassråd samt löpande mentorsavstämningar.

Vårdnadshavare görs delaktiga i arbetet mot kränkande behandling och diskriminering genom att de får information om planen och dess innehåll genom utskick och föräldramöte vid läsårsstart samt att planen finns publicerad på skolans hemsida. I veckobrev delges även vårdnadshavare löpande om månadsteman utifrån vårt årshjul. I planen framgår även hur skolan agerar om deras barn utsätts eller utsätter andra för kränkning/diskriminering. Vårdnadshavare ges även möjlighet att framföra synpunkter genom utvecklingssamtal och löpande avstämningar med mentor.

5 Hur planen görs känd

För att planen mot kränkande behandling och diskriminering ska få genomslag i verksamheten behöver den vara väl känd av elever, vårdnadshavare och personal. Nedan beskrivs hur planen kommuniceras och görs tillgänglig för olika målgrupper.

5.1 För elever och vårdnadshavare

- Vid varje läsårsstart går rektor och kurator ut till alla klasser på skolan och presenterar planen och åtgärdsplan. Uppföljning i klasser sker vid behov.

- I varje klassrum finns en förenklad version för elever att ta del av.
- Under läsårens elevråd så lyfts pågående arbete mot kränkningar och diskriminering.
- Vårdnadshavare får del av planen genom utskick vid läsårsstart samt föräldramöte.
- Planen finns publicerad på skolans hemsida för vårdnadshavare att ta del av.
- Mentor har genom löpande avstämningar med elev och vårdnadshavare möjlighet att få in feedback och besvara frågor.

5.2 För skolpersonal

- Rektor presenterar planen på kickoff för personal inför läsårsstart.
- Löpande arbete utifrån planen fortgår under läsåret på tex strategidagar.
- Skolpersonal deltar i utvärdering av insatser och övergripande mål.
- Likabehandlingsrådet arbetar aktivt med att säkerställa att trygghet och trivsel är en återkommande punkt på arbetslagsmöten.

6 Arbete med aktiva åtgärder

Alla förskolor, skolor och andra som bedriver verksamhet enligt skollagen ska arbeta för att förebygga och motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever. Både diskrimineringslagen och skollagen ställer krav på att skolans huvudman ska arbeta med **aktiva åtgärder**.

I diskrimineringslagen definieras aktiva åtgärder som ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund. Kravet på aktiva åtgärder gäller sedan 1 januari 2017.

Arbetet med aktiva åtgärder ska ske kontinuerligt i fyra steg:

1. Undersöka risker
2. Analysera orsaker till upptäckta risker
3. Vidta förebyggande och främjande åtgärder
4. Följa upp och utvärdera



Arbetet med aktiva åtgärder inom skola ska omfatta:

- antagnings- och rekryteringsförfarande
- undervisningsformer och organisering av utbildningen
- examinationer och bedömningar av elevers prestationer
- studiemiljö
- möjligheter att förena studier med föräldraskap

I arbetet med aktiva åtgärder ska samverkan ske med barn, elever och anställda i verksamheten. Arbetet med aktiva åtgärder ska dokumenteras löpande. Även aktuella riktlinjer, rutiner och

åtgärder ska dokumenteras. Planen mot kränkande behandling fungerar som ett stöd och en dokumentation över arbetet med aktiva åtgärder.

7 Främjande arbete

Det främjande arbetet riktas till alla elever utan förekommen anledning och genomsyrar hela verksamheten. Det syftar till att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Exempel på främjande insatser som skolan utför:

Lokalt prioriterade mål: Varje läsår tar skolan fram lokalt prioriterade mål (utöver huvudmannens mål) som ska genomsyra hela skolan under läsåret. Målen baseras på utvärdering och önskemål från både skolpersonal och elever. De lokalt prioriterade målen från föregående läsår kommer bestå:

- Ökad skolnärvaro
- Social färdighetsträning
- Utveckling av skolbibliotekets verksamhet

Likabehandlingshjul: Årshjulet är ett viktigt verktyg för att säkerställa att hela skolans verksamhet genomsyras av likabehandlingsarbetet och de sju diskrimineringsgrunderna. Månadens tema uppmärksammas med en utställning i skolbiblioteket om elever kan besöka under lektionstid och på biblioteksrunder. Vårdnadshavare informeras om månadens teman via veckobrev. Elevhälsoteamet erbjuder riktade samtalsgrupper och föreläsningar kopplat till det aktuella temat och lärare integrerar teman i undervisningen genom lektionsbesök i skolbiblioteket för att titta på aktuella utställningar kopplat till exempelvis Förintelsens minnesdag, Internationella dagen för avskaffandet av slaveri, Rocka sockorna-dagen för att nämna några. Exempel på föreläsningar är föreläsning för åk 7 elever om NPF och om skärmens påverkan på våra hjärnor.

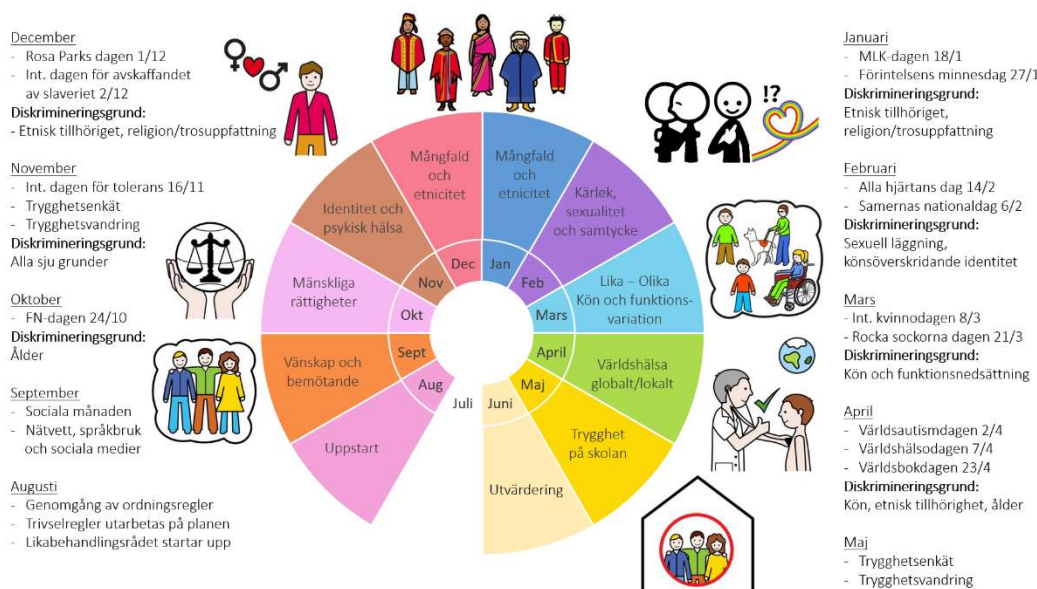


Bild 1: Årshjul för likabehandlingsarbetet, baserat på de sju diskrimineringsgrunderna.

Aktivitetsgrupper: Skolan erbjuder olika eftermiddagsaktiviteter i form av bakgrupp, gym, eller temapysssel tillsammans med Elevhälsan och resurspedagoger. Under skoltid erbjuds biblioteksrunder och högläsning.

Hög personaltäthet: En viktig del i det främjande arbetet är att skolan erbjuder hög personaltäthet i förhållande till antal elever på skolan. Det finns alltid vuxna närvarande vid övergångar och förflyttningar (tex mellan lektioner, matsal och idrottshall) samt vid lunch och rastaktiviteter för att bistå i det sociala samspelet och öka tryggheten bland elever. All personal har ett gemensamt ansvar för att uppmärksamma vad som försiggår i skolan och att ingripa om kränkningar eller trakasserier skulle förekomma.

Samverkan med vårdnadshavare: Skolan har ett tätt samarbete med vårdnadshavare genom mentorskapet för att främja en god relation och ömsesidigt förtroende. Mentor har löpande veckoavstämningar med hemmet.

Utökat elevhälsoteam: Med ett utökat elevhälsoteam kan skolan bedriva ett aktivt elevhälsoarbete och finns på plats i verksamheten dagligen. Första månaden varje läsårsstart är samtliga professioner i Elevhälsan närvarande på lektioner och raster för att bygga relationer till eleverna, observera och kartlägga.

Kunskapsutveckling bland personal och för vårdnadshavare: Med den elevgrupp som skolan har är det av stor vikt att all skolpersonal arbetar aktivt med ny kunskapsinhämtning i frågor som relaterar till vår elevgrupp. Exempel på sådana insatser som planerats för läsåret är en föreläsning av BUP KID om könsdysfori samt föreläsning om Habiliteringens arbete och insatser tillgängliga för elever med autismdiagnos.

8 Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja risk för diskriminering trakasserier eller kränkande behandling och sker genom att skolans personal löpande kartlägger och identifierar risksituationer bland elever. Exempel på förebyggande insatser som skolan utför:

Mentorskap: Ett gott mentorskap är en framgångsfaktor för hur väl eleverna når målen och trivs i skolan. Mentorn ska arbeta förebyggande genom motiverande samtal, täta uppföljningar och kartlägga skolnärvaro för att tidigt kunna flagga behov av samverkan med vårdnadshavare, elevhälsans insatser eller externa aktörer.

Systematiska kartläggningar: Genom återkommande kartläggningar identifieras potentiella risksituationer där skolan i ett tidigt skede kan vidta särskilda åtgärder. De kartläggningar som utförs regelbundet är klassråd, planråd, elevråd, trygghet- och trivselenkäter (skolans interna samt brukarundersökning från huvudman) och trygghetsvandringar. Resultatet analyseras och utvärderas i likabehandlingsrådet för att vidta eventuella åtgärder.

Likabehandlingsråd: Träffas månadsvis och består av biträdande rektor, kurator samt representanter från samtliga arbetslag. Där diskuteras nuläget i skolan och behov av eventuella insatser för att öka trygghet och trivsel. Aktiviteter planeras utifrån månadens tema i årshjulet eller de uttalade mål som skolan satt för läsåret. Exempel på insatser är externa föreläsare som kommit till skolan gällande trygghet på nätet och överlevare av förintelsen, elevbesök på ungdomsmottagningen och relevanta museum.

Samverkan med externa aktörer: Skolans nära samarbete med externa aktörer är en viktig faktor för att på bästa sätt säkerställa elevernas hälsa, trygghet och trivsel i skolan vilket är förutsättningen för lärande i skolan. De aktörer som är vanligt förekommande är BUP (barn- och ungdomspsykiatri), Socialtjänst och Habiliteringen. Skolan är aktiv vad gäller att kalla till SIP (samordnad individuell plan) och samverkansmöten.

9 Åtgärdande arbete

Det åtgärdande arbetet handlar om att upprätthålla rutiner kring att upptäcka, utreda och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Sådana utredningar ska påbörjas genast när

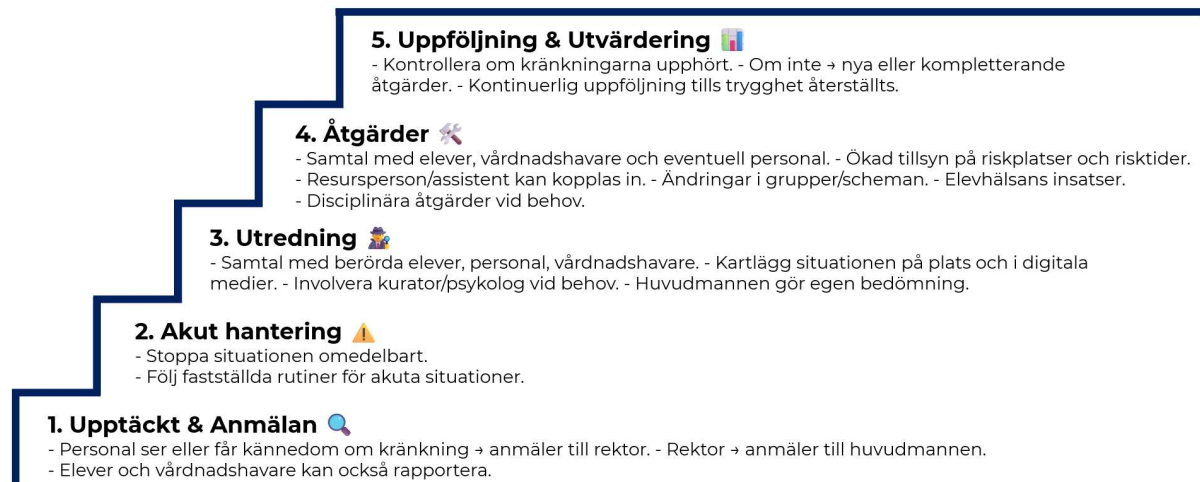


Bild 2: Åtgärdstrappans steg för att säkerställa elevers trygghet, trivsel och studiero.

det kommit signaler om att en elev känner sig kränkt, diskriminerad eller trakasserad. Skolan ska skyndsamt vidta åtgärder, dokumentera och utvärdera för att förhindra upprepning. All personal är skyldig att omedelbart ingripa vid kränkningar och trakasserier. Exempel på rutiner som säkerställer detta är åtgärdstrappan som både personal, elever och vårdnadshavare ska ha god kännedom om skolans åtgärdstrappa och hur den efterföljs. Trappan visar skolans åtgärder vid upprepade incidenter när elev inte följer regler eller stör ordning, trygghet och studiero samt att eleven inte tar till sig tillsägelser.

10 Utvärdering av mål och insatser läsåret 25/26

Utifrån de övergripande mål (1.4) som skolorna haft under läsåret görs följande utvärdering:

Årshjul och likabehandlingsråd

Skolan har sedan flera läsår arbetat med ett årshjul som innehåller månadsteman baserat på våra sju diskrimineringsgrunder. Tidigare läsår har feedback kommit från skolpersonal att innehållet i biblioteksutställningarna kommit så nära inpå att man inte hunnit planera lektioner efter innehållet. Därför gjordes detta läsår ett test att kurator i förväg presenterar alla utställningar terminsvis. Utvärderingen visar att detta har varit uppskattat och lett till ökat besök. Vi fortsätter därför med detta upplägg.

Tillgängliggöra plan för elever

För att säkerställa att alla elever får ta del av planen mot kränkande behandling och diskriminering planeras sedan flera läsår tillbaka följande insatser. Rektor och kurator besöker under läsårsstart alla klasser och berättar om planen och vad skolan gör vid incidenter. Eleverna ska också ha tillgång till en förenklad version av planen synlig i klassrummen.

Utvärderingen visar att besöken i samtliga klasser utfördes, detta gjordes under oktober månad för att ske i samband med oktobers månadstema mänskliga rättigheter. Det var ett medvetet val att skjuta på klassbesöken som tidigare skett i september då det är mycket annat kring läsårsstart för eleverna. Man avser därför fortsätta med detta upplägg.

Kurator säkerställer inför varje läsårsstart att resurspedagogerna får tillgång till en förenklad version av planen så de har tid att printa ut och laminera ett ex till varje klassrum inför läsårsstart. Utvärderingen visar att detta skedde skyndsamt och enligt plan.

Elevråd / planråd / klassråd

Aspdammskolan och Skolgrunden har enligt utsatt planering haft tre elevråd detta läsår, fördelade över läsåret (oktober, februari, april). Biträdande rektor höll i samtliga möten och alla plan var representerade med elevdeltagande. Efter elevrådet skickade biträdande rektor ut protokoll till all skolpersonal för kännedom om lyfta ärenden. Elevrådet ger elever möjlighet att uttrycka sina åsikter, påverka frågor som rör skolans verksamhet och bidra till en trygg och trivsam skolmiljö. Genom elevrådet stärks elevernas delaktighet och inflytande i skolan. Interesse för deltagande på elevråd och elevernas engagemang kring att frågor följs upp tyder på att elevrådet är en uppskattad och väl fungerande insats.

Planråd och klassråd hålls löpande och planeras in på respektive enhet. Aspdammskolan har haft 3 planråd per termin och 4 klassråd per termin. Skolgrunden har haft 2-3 planråd per termin och 2-3 klassråd per termin.

Elevutvärderingar visar att insatserna har uppskattats och man önskar fortsätta med dem. Särskilt utmärkande detta läsår är att elever i elevrådet tillsammans arbetade för att anordna en avslutningsfest för årskurs 9, något skolan inte haft tidigare. Utvärdering bland årskurs 9 elever visar att detta varit särskilt uppskattat och beskrivits som en "höjdpunkt på läsåret". Eleverna har även förtydligat vikten av att man hinner ha planråd och klassråd innan elevråden. Därför har vi under läsåret påmint skolpersonal om detta löpande. Ett utvecklingsområde är att vi vid nästa läsårsstart förankrar hos eleverna vilka förbättringar och förändringar som skett tack vare deras deltagande i dessa forum, vilket kan öka engagemanget.

Elevhälsans utvärdering av elevrådet visar också att det varit positivt att begränsa antalet deltagare till 6-9 elever (tidigare 15-20 elever) för att säkerställa att alla hinner komma till tals. Vi avser fortsätta med den riktlinjen.

Trygghetsvandringar och enkäter

Aspdammskolan och Skolgrunden har enligt utsatt planering utfört insatser kring trygghetsvandringar och trygghets- och trivselenkäter.

Två gånger per läsår utförs Trygghetsvandringar. Dessa skedde enligt planering i november och maj. Vandringarna utfördes av skyddsombud och kurator. Mallen är anpassad efter våra lokaler och gemensamma ytor. Önskemål om förbättringsåtgärder markeras med gult, förbättringar sedan tidigare mätning markeras med grönt. I utvärderingen framkommer att:

- **Aspdammskolan** lyfter att man tycker rastrummet blivit trevligare efter en ommöblering som gjorts. Det upplevs också lugnare jämfört med tidigare. Ytterligare en åtgärd som utförts är att sätta upp fler rullgardiner i klassrum som blir för varma under sommartid.
- **Skolgrunden** hade vid första trygghetsvandringen åsikter om att det kunde bli stökigt och högljutt när vissa elever köpte med lunchmat utifrån och satt och åt på platser som störde andra. Detta åtgärdades genom tydligare riktlinjer för eleverna, vilket lett till att problemet i princip inte längre förekommer. Det inkom också önskemål om att säkra upp med fler vuxna vid entrén då det ibland sitter elever där. Detta har också åtgärdats och elever sitter

inte längre vid entrén utan personalen jobbar aktivt med att få upp eleverna till sitt våningsplan.

På sista trygghetsvandringen för läsåret (maj) inkom inga nya synpunkter på förbättringsåtgärder, eleverna var nöjda på samtliga punkter. Detta gällde båda skolor.

Skolorna har fortsatt utfört de digitala trygghetsenkäterna som samtliga elever gör för att ge möjlighet till elever att svara på frågor anonymt. Enkäterna utfördes enligt planering samtidigt som trygghetsvandringarna, i november och maj. Utvärderingen visar att vi i kommande läsår vill inkludera fördjupade frågor kring digital trygghet. Under maj månad gjordes även en biblioteksutställning där elever fick ta del av statistik från enkäterna för diskussion och reflektion.

Det som framkommit på trygghetsvandringar och enkäter har vid varje tillfälle förmedlats via likabehandlingsrådet till arbetslagen för analys och åtgärder.

11 Kartläggning och analys

Kartläggning och analys är en viktig del av det förebyggande och främjande arbetet mot kränkande behandling och diskriminering. Genom att regelbundet samla in och analysera information om verksamhetens miljöer, relationer och trygghetsskapande arbete kan vi identifiera styrkor, utvecklingsområden och eventuella risker. Resultatet ligger till grund för planerade insatser och åtgärder för att säkerställa en trygg och inkluderande verksamhet för våra elever.

Metoder för kartläggning

De kartläggningsmetoder som skolorna använder är trygghetsvandringar, digitala enkäter och samtal genom mentorsavstämningar och elevråd/planråd/klassråd. Skolorna har även vid läsårsstart infört de nya rutinerna från Cedergrenska för kränkingsanmälningar, utredning och uppföljning i Prorenata.

Resultat

För läsåret 2025/2026 erbjöds inga externa enkäter från Stockholms Stad eller Skolinspektionen kopplat till trivsel och trygghet, vår bedömning är att detta beror på ett lågt relevantantal.

Skolornas egna digitala enkäter kring trygghet och trivsel utförs två gånger per läsår för att kunna göra jämförelser. Siffrorna är ett medelvärde för Aspdammsskolan och Skolgrunden gemensamt.

Påstående	HT25	VT26
"Jag känner mig väldigt/ganska trygg i skolan"	85% svarade ja	100% svarade ja
"Har du blivit utsatt för någon form av kränkning i skolan denna termin?"	83% svarade nej	87% svarade nej
"Upplever du att du kan prata med någon vuxen på skolan om du känner dig utsatt?"	92% svarade ja	96% svarade ja

Antal kränkingsanmälningar:

	Aspdammsskolan	Skolgrunden
LÅ 24/25	1 st	2 st
LÅ 25/26	4 st	11 st

Styrkor som skolorna identifierat är den höga personaltäthet, mentorskapet, ett aktivt elevarbete kring trygghet och trivsel samt tydliga rutiner kring hantering av kränkningar och diskriminering. Dessa styrkor kommer vi arbeta vidare med att upprätthålla.

En svaghet som skolorna identifierat är att vi inte har full vuxeninsyn i sociala medier, vilket är där elever i störst utsträckning upplever sig otrygga. I den mån vi fått elevernas godkännande, har skolpersonal fått ta del av tex klasschattar och enskilda meddelanden elever emellan.

Identifierade riskområden

Skolan har identifierat vissa riskområden där kränkningar och diskriminering kan uppstå. Det handlar då framför allt om platser och situationer.

Ett riskområde är när elever är själva med varandra tex i grupprum, klassrum eller rastutrymmet. Skolorna har länge arbetat med hög vuxennärvaro i rastutrymmet men har nu även börjat cirkulera i grupprum och klassrum där elever sitter kvar för att kunna skapa trygghet, upptäcka kränkningar i ett tidigt skede och stödja positiva sociala samspel. Skolpersonal har även i större utsträckning börjat erbjuda elever med riskbeteende ett ökat deltagande i sällskapsspel och promenader för att främja positiva relationer.

Ett annat riskområde är sociala medier eftersom kränkningar då kan ske utanför direkt vuxeninsyn. De mätningar som gjorts visar att den högsta andelen otrygghet är på sociala medier (under och utanför skoltid) där hela 17 % av eleverna som upplever sig otrygga. Skolan avser att arbeta aktivt för att förbättra denna siffra genom att fördjupa frågorna kring digital otrygghet i kommande enkäter samt har under läsåret också bjudit in externa föreläsare för att öka elevernas medvetenhet om netetik och hur man kan skydda sig på nätet. Skolpersonal har också ökat sin samverkan med vårdnadshavare för att förebygga och hantera kränkningar i just digitala miljöer då det varit ett identifierat riskområde. Till nästa läsår införs också mobilförbud enligt ny lagstiftning vilket vi tror jag öka elevernas trygghet avsevärt.

Slutligen är en identifierad riskfaktor att vi bedriver resursskolor och att elever med NPF-relaterade svårigheter kan ha utmaningar med mentalisering och socialt samspel. Att fortsätta arbeta förebyggande genom tydliggörande pedagogik, stöd i sociala situationer och ett aktivt värdegrundsarbete för att stärka förståelse, respekt och inkludering är därför en viktig del.

Analys

Antalet anmälda och dokumenterade kränkningar på Skolgrunden har ökat under året. Vår analys visar att samtliga är kopplade till en incident som skedde tidigt under läsåret mellan två elever och som ledde till efterföljande kränkingsanmälningar. Handlingsplaner gjordes för samtliga.

När Skolgrunden under läsåret 2024/2025 genomgick en kvalitetsgranskning av Skolinspektionen fick skolan, trots högsta betyg i samtliga områden, frågan om varför det var så få antal kränkingsanmälningar. Vi bedömde då att det berodde på de styrkor som tidigare beskrivits. Frågan ledde dock till självreflektion inom verksamheten och vi ser därför ökningen som ett tecken på en ökad medvetenhet hos både personal och elever.

Vi ser även att vi under detta läsår stärkt vår förmåga att identifiera, dokumentera och följa upp kränkningar tack vare att vi var snabba med att vid läsårsstart implementera de nya kränkingsrutiner som Cedergrenska infört. Tydligare rutiner har bidragit till att fler händelser fångas upp och anmäls på ett enhetligt sätt.

De löpande enkäterna och trygghetsvandringarna skapar också förutsättningar att snabbt förebygga och upptäcka händelser som annars lätt gå obemärkta förbi, exempelvis i pingisrum eller om några elever sitter kvar i klassrummen under raster.

En tydlig trend är att allt fler elever upplever sig otrygga på sociala medier både under och utanför skoltid. Skolorna planerar därför att fördjupa trygghetsenkäter och har aktivt arbetat med att lyfta fördelar med kommande mobilförbud utifrån ett trygghetsperspektiv. Den statliga utredning som ligger till underlag för införande av mobilförbud under hela skoldagen visar på minskade konflikter

och kränkningar, att elever känner sig tryggare när de vet att de inte kan fotas/filmas, att fler elever umgås direkt vilket stärker gemenskapen.

Slutligen visar analysen att elevernas varierande förutsättningar inom socialt samspel och mentalisering innebär ett fortsatt behov av förebyggande insatser. Tydliggörande pedagogik, vuxenstöd och ett aktivt värdegrundsarbete bedöms vara viktiga faktorer för att främja trygghet, respekt och inkludering i skolmiljön.

12 Åtgärder att genomföra kommande läsår 26/27

Nedan är de åtgärder som planeras att genomföras under kommande läsår samt beskrivning för hur och när de ska utföras och följas upp samt vem som är ansvarig.

Åtgärd	Hur	När	Uppföljning	Ansvarig
Mobilförbud under hela skoldagen	Elever, VH, skolpersonal har under LÅ25/26 förberetts inför mobilförbud. Under detta läsår ska arbetet implementeras.	Läsårsstart aug-26	Löpande uppföljning sker enligt framtagna rutin (åtgärdstrappa).	Ledning, lärare, mentorer och EHT
Implementera demokratistegen	Blir ett lokalt prioriterat mål under LÅ26/27.	Delmål satta för LÅ26/27	På inplanerade strategidagar	EHT och Lika-behandlingsrådet
Upprätthålla befintliga rutiner	Såsom årshjul, klassbesök kring likabehandling, åtgärdstrappa och enkäter.	Delmål satta för LÅ26/27	På EHT strategidagar	All skolpersonal

13 Uppföljning

Ovanstående åtgärder kommer att följas upp löpande utifrån de delmål som satts och rutiner som finns i verksamhetsplan och kvalitetsarbetet.

Rektor i samarbete med all skolpersonal ansvarar för och säkerställer att planen följs upp och att respektive delmål utförs. Detta görs genom planerade strategidagar, i likabehandlingsrådet samt löpande i verksamhetens mötesstruktur.

14 Rutiner för utredning av kränkande behandling och diskriminering

Ärendegång för anmälan av kränkande behandling

Skolpersonal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att informera rektor.

Rektor ska skyndsamt utreda ärendet. Utredningen och åtgärderna ska dokumenteras, följas upp och utvärderas. Rektor är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att

skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

I det första steget ska kränkningen anmälas via ett digitalt formulär som är kopplat till Prorenata, ett digitalt system för journalföring och dokumentation. Prorenata används bland annat för att utreda, dokumentera och följa upp kränkningar på ett strukturerat och rättssäkert sätt.

Rektor i samarbete med kurator skapar ett ärende i Prorenata och arbetar sedan vidare med utredning, handlingsplan och utvärdering enligt framtagna mallar från Cederghrenska.

Åtgärdsstrappa

För att förtydliga för elever, vårdnadshavare och skolpersonal vilka åtgärder som sätts in vid kränkande behandling har nedan åtgärdsstrappa tagits fram (bild 2, sid 13). Den presenteras för elever vid läsårsstart samt finns att ta del av i samtliga klassrum.

15 Kvalitetssäkring av plan

För att säkerställa att arbetet mot diskriminering och kränkande behandling sker på ett tillfredsställande sätt och att alla rutiner följs har vi tagit fram följande punkter för att säkra kvaliteten i arbetet:

Kartläggningar: Personal och elever genomför trygghetsvandringar, trygghetsenkäter och mentorssamtal. Utifrån behov som framkommer förenat med löpande arbete i klasserna blir eleverna aktiva i tillämpningen. Detta sker tex på elevråd, planråd och klassråd samt regelbundna mentorstider med elever och vårdnadshavare.

Löpande uppdatering: Planen uppdateras och presenteras varje läsår för personal, elever och vårdnadshavare. Detta sker både muntligt genom att biträdande rektor och kurator går ut till samtliga klasser vid läsårets start samt skriftligt i veckobrev till vårdnadshavare.

Tillgänglighet: Planen finns på hemsidan och/eller Schoolsoft. En förenklad elevversion finns upphängd i varje klassrum.

Årshjul: Genom det årshjul som är framtaget baserat på de sju diskrimineringsgrunderna, kan skolan säkerställa att arbetet planeras, följs upp och utvecklas löpande. Det skapar också goda förutsättningar för att arbetet ska genomsyra hela verksamheten.

Uttalade fokusområden: Varje läsår planeras uttalade fokusområden med tydliga mål kopplat till diskrimineringsgrunderna. Information gällande detta informeras i klass, via veckobrev samt mentorssamtal.

Rutiner: Det finns för personal, elever och vårdnadshavare kända rutiner gällande anmälan, utredning, uppföljning och åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling (denna likabehandlingsplan samt en förenklad elevversion). Ny personal informeras av biträdande rektor och kurator om skolans arbete med likabehandling och det årshjul som ska genomsyra hela verksamheten.

Utvärdering: En årlig utvärdering av planen sker i slutet av varje läsår.

Krisplan: En tydlig och uppdaterad krishanteringsplan finns.

16 Tips och länkar

Styrdokument samt information från Skolverket och DO:

- [Skollag \(2010:800\) | Sveriges riksdag](#)
- [Diskrimineringslag \(2008:567\) | Sveriges riksdag](#)
- [Kränkande behandling, mobbning och diskriminering - Skolverket](#)
- [Åtgärder mot kränkande behandling - Skolverket](#)
- [Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda - Hur skolan kan arbeta mot diskriminering och kränkande behandling - Skolverket](#)
- [Barn och elevombudet - Broschyr med övergripande information om kränkande behandling](#)
- [Diskriminering inom skola och högskola | DO](#)
- [Aktiva åtgärder mot diskriminering i skola | DO](#)
- [Aktiva åtgärder - en checklista för skollagsreglerad verksamhet](#)
- [Råd och vägledning för ökad tillgänglighet | DO](#)